

LIVRET de suivi du TUTEUR :

Section : baccalauréat Professionnel MSPC
Classe de 1MSPC et TMSPC
Maintenance des systèmes de production connectés
Famille des métiers du pilotage et de la maintenance des
installations automatisées

Nom de l'élève : Prénom :

Date de naissance :

Adresse :

Téléphone personnel :

Promotion : Juin



PFMP

Périodes de Formation en Milieu Professionnel

Annexe pédagogique
(Document de liaison Tuteur - Equipe pédagogique)

Professeur en charge du suivi de l'élève :

Le nom du professeur chargé de suivre le déroulement de la formation de l'élève en milieu professionnel sera précisé au tuteur lors d'un premier contact téléphonique au cours de la première semaine de stage.

(Le nom du professeur est aussi précisé sur le livret de l'élève).

Les modalités de concertation :

Un contact téléphonique sera pris au cours de la première semaine de stage et un rendez-vous sur la dernière période de celui-ci pour effectuer l'évaluation du stage

Objectifs assignés à la période de formation en milieu professionnel :

Voir Page 4

Activités prévues en milieu professionnel :

Celles-ci seront définies en accord avec l'équipe pédagogique du domaine professionnelle et en lien avec les tâches évaluées. Voir page 4 et 5

Modalités d'évaluation de la période de formation en milieu professionnel, en référence au règlement d'examen du diplôme préparé :

*Le tuteur, avec le professeur responsable, complète les fiches d'évaluation
présentent dans ce livret
Ce livret est à remettre par le tuteur au professeur en charge du suivi*

Travaux effectués, équipements ou produits utilisés soumis à la procédure de dérogation pour travaux interdits (élèves bénéficiant de la dérogation prévue par le code du travail, cf. article 7 de la convention) :

Travaux effectués, équipements ou produits utilisés soumis à la procédure de dérogation pour travaux interdits (élèves bénéficiant de la dérogation prévue par le code du travail, cf. article 7 de la convention) :

Pour toutes questions à ce sujet, merci de contacter le DDF au 04-76-05-83-90 ou à l'adresse électronique suivante : patrice.rebut@ac-grenoble.fr.

Déclaration à faire auprès de l'inspection du travail si l'élève est mineur.

IDENTIFICATION DE L'ÉTABLISSEMENT DE FORMATION

Nom : Lycée FERDINAND BUISSON

Adresse : 21 Boulevard Edgard Kofler - 38500 VOIRON

Téléphone : 04-76-05-83-90 **mail secrétariat :** ce.0380092u@ac-grenoble.fr

Proviseur : Monsieur Bietrix

Directeur Délégué aux formations : Monsieur REBUT Patrice

Téléphone : 04-76-05-83-90

Professeurs de l'enseignement professionnel de la classe :

- Mme Roche / Mr Blachier / Mr Bessières

Professeur en charge du suivi :

.....

EN CAS D'ABSENCE DE L'ELEVE

En cas d'absence du stagiaire sur son lieu de stage vous devez informer le plus rapidement possible l'établissement. Merci.

Contact : vie scolaire du lycée : **Téléphone du lycée : 04.76.05.83.90**

Mail vie scolaire : viescolairebuisson@ac-grenoble.fr

QUESTIONS SUR LE DEROULEMENT DE LA FORMATION

Pour toute interrogation sur la formation et pour tout problème avec le stagiaire (absences, comportement, travail, ...):

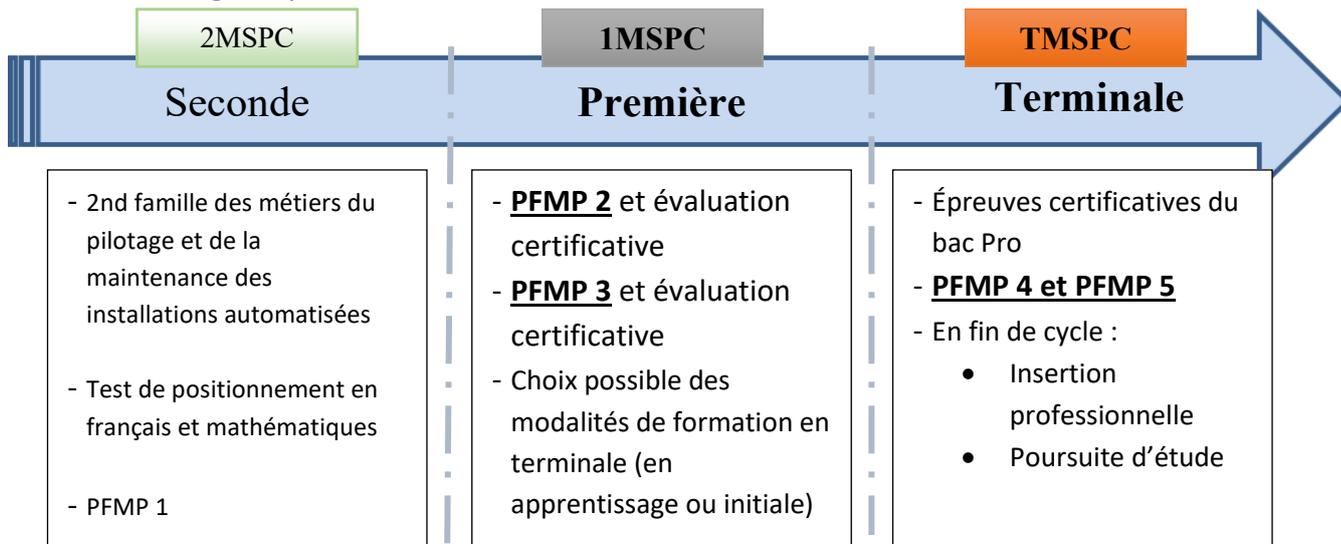
Contactez l'équipe enseignante de la spécialité MSPC :

- par Mail : sectionmei.buisson@free.fr

- par téléphone : **04.76.05.83.90 section MSPC poste 1477**

QUELQUES POINTS DE REPERE DE LA FORMATION

Tout au long du cycle de formation :



PFMP ET OBJECTIFS DE FORMATIONS

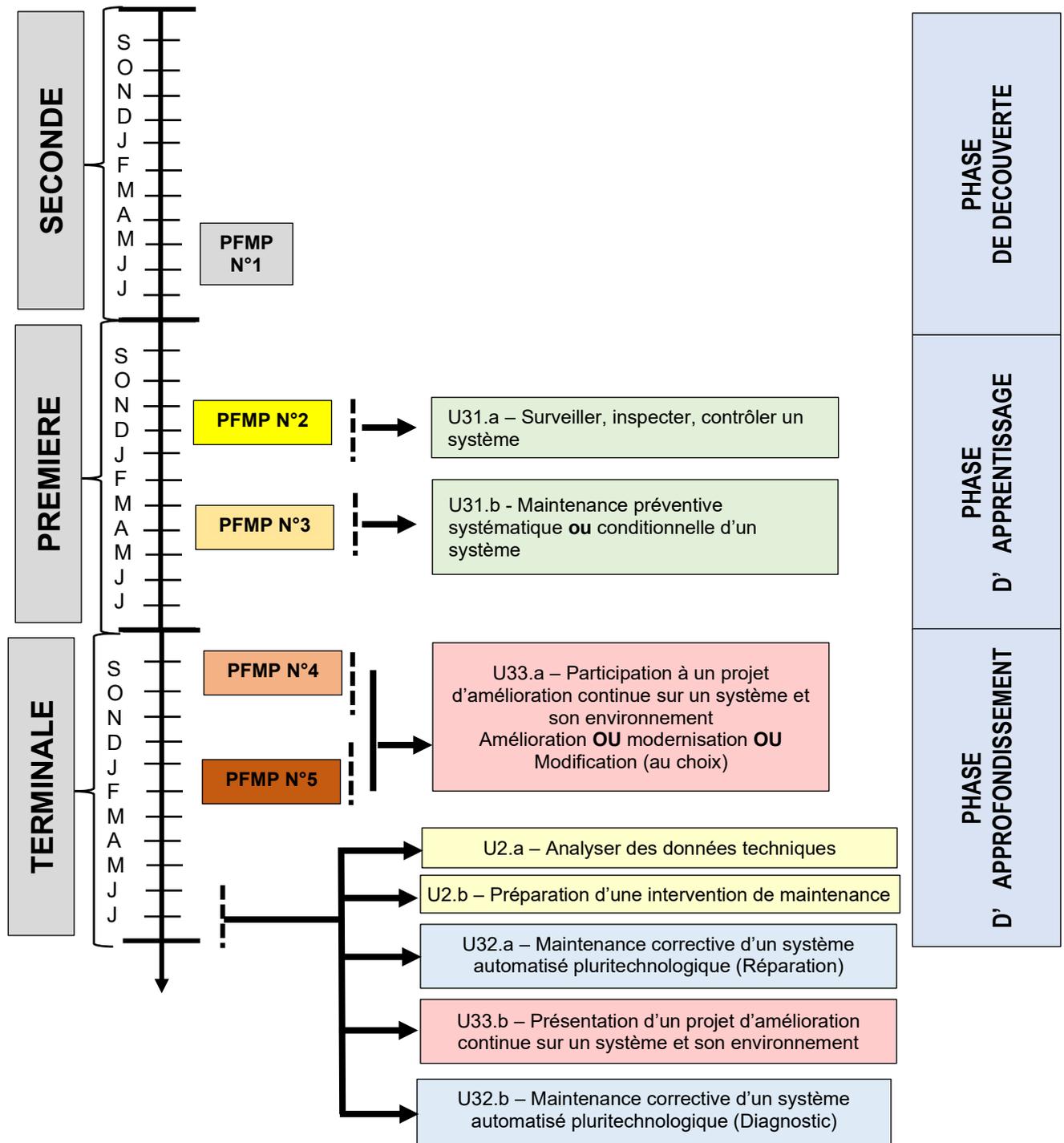
Chaque P.F.M.P. fera l'objet d'un rapport ET / OU d'une restitution orale	
Seconde	<ul style="list-style-type: none"> • Décoder et s'imprégner du plan de prévention et de sécurité de l'entreprise. • Découverte des systèmes de l'entreprise (machine, mode de fonctionnement, ...). • Décoder et interpréter l'architecture d'un système. • Réaliser une intervention de maintenance préventive (niveau 1). • Participer aux activités de maintenance.
Première	<ul style="list-style-type: none"> • Réaliser une intervention de maintenance préventive (relevés, mesures, comparaison) - Activité à préciser en fonction de l'environnement de l'entreprise. • Renseignement des outils de maintenance (GMAO, compte-rendu...). • Réaliser une intervention de maintenance corrective (d'ordre mécanique). • Participer aux activités de maintenance. <p><u>Certification</u> E31.a : Surveiller, inspecter, contrôler un système. E31.b : Maintenance préventive d'un système : systématique ou conditionnelle.</p>
Terminale	<ul style="list-style-type: none"> • Réaliser une intervention de maintenance corrective. • Réaliser une intervention d'amélioration continue (maintenance améliorative ou modernisation ou modification) - Activité à préciser en fonction de l'environnement de l'entreprise. • Participer aux activités de maintenance. • Étudier la partie technique du projet d'amélioration d'un système dans un parc de systèmes de production. • Réaliser d'un projet d'amélioration d'un système dans un parc de systèmes de production. <p><u>Certification</u> E33 : Participation à un projet d'amélioration continue sur un système et son environnement.</p> <p>Présentation et soutenance orale d'un projet d'amélioration continue sur un système et son environnement.</p>

LES PFMP (périodes de formation en milieu professionnel) EN CLASSES DE PREMIERE ET TERMINALE BAC PRO MSPC

Les activités seront en relation avec le Référentiel des Activités Professionnelles et étroitement liées aux évaluations certificatives de première et terminale. **En première pour les activités de maintenance préventive Unité U31** et en **terminale pour les activités concernant un projet d'amélioration continue sur un système et son environnement Unité U33.**

Activités	Blocs de compétences	Unités
Pôle 1 PRÉPARATION SÉCURISATION ET CLÔTURE DE SON INTERVENTION	Bloc n°1– Organiser* et optimiser** son intervention de maintenance <ul style="list-style-type: none"> • C1.1 Analyser l'organisation fonctionnelle, structurelle et temporelle d'un système • C1.2 Identifier et caractériser la chaîne d'énergie • C1.3 Identifier et caractériser la chaîne d'information • C1.4 Préparer son intervention de maintenance • C1.5 Participer à l'arrêt, à la remise en service du système dans le respect des procédures • C1.6 Respecter les règles environnementales • C1.7 Identifier et maîtriser les risques pour les biens et les personnes <p><i>* Organiser : préparer et sécuriser</i> <i>**Optimiser : améliorer une méthode ou une organisation établie dans un but de perfectionnement et de rentabilité accrue.</i></p>	Unité 2 PRÉPARATION D'UNE INTERVENTION DE MAINTENANCE
Pôle 2 MAINTENANCE PRÉVENTIVE	Bloc n°2 – Réaliser les interventions de maintenance préventive de manière éco-responsable <ul style="list-style-type: none"> • C2.1 Exécuter des opérations de surveillance et d'inspection • C2.2 Réaliser des opérations de maintenance préventive systématique • C2.3 Réaliser des opérations de maintenance préventive conditionnelle 	Unité 31 MAINTENANCE PRÉVENTIVE D'UN SYSTÈME
Pôle 3 MAINTENANCE CORRECTIVE	Bloc n°3 – Réaliser les interventions de maintenance corrective de manière éco-responsable <ul style="list-style-type: none"> • C3.1 Diagnostiquer les pannes • C3.2 Dépanner, réparer un composant • C3.3 Communiquer, rendre compte de son intervention à l'écrit et/ou à l'oral • C3.4 Conseiller l'exploitant du système 	Unité 32 MAINTENANCE CORRECTIVE D'UN SYSTÈME PLURITECHNOLOGIQUE
Pôle 4 AMÉLIORATION CONTINUE	Bloc n°4 – Réaliser les interventions d'amélioration continue de manière éco-responsable <ul style="list-style-type: none"> • C4.1 Participer à des travaux de maintenance améliorative sur un système et son environnement • C4.2 Participer à des modifications sur un système et son environnement • C4.3 Participer à des travaux de modernisation sur un système et son environnement 	Unité 33 PARTICIPATION A UN PROJET D'AMÉLIORATION CONTINUE SUR UN SYSTÈME PLURITECHNOLOGIQUE ET SON ENVIRONNEMENT

ORGANISATION TEMPORELLE DES EPREUVES CERTIFICATIVES



EVALUATION DES COMPETENCES (NIVEAUX DE MAITRISE)

	NE	0	1	2	3
Compétences					

NE : non évaluée pendant la période
0 maîtrise insuffisante
1 maîtrise fragile
2 maîtrise satisfaisante
3 Maîtrise Très satisfaisante

ENTREPRISE D'ACCUEIL PERIODE 2 :**(1MSPC)**

Nous, entreprise désignée ci-dessous, attestons que l'élève,
 a effectué, dans le cadre de sa préparation au diplôme : BAC PRO Maintenance des systèmes
 de production connectés, une période de formation en milieu professionnel :

du :// au ://

Fait à : Le ://

Nom de l'entreprise : Adresse : Code postal : Commune : Tél. : Tél. portable: Fax : E.mail : Nom du responsable / Tuteur :	Signature et cachet de l'entreprise :
---	--

ENTREPRISE D'ACCUEIL PERIODE 3 :**(1MSPC)**

Nous, entreprise désignée ci-dessous, attestons que l'élève,
 a effectué, dans le cadre de sa préparation au diplôme : BAC PRO Maintenance des systèmes
 de production connectés, une période de formation en milieu professionnel :

du :// au ://

Fait à : Le ://

Nom de l'entreprise : Adresse : Code postal : Commune : Tél. : Tél. portable: Fax : E.mail : Nom du responsable / Tuteur :	Signature et cachet de l'entreprise :
---	--

PERIODE 2 : Evaluation du tuteur Mr :

C2.1 Exécuter des opérations de surveillance et d'inspection / période 2

Compétences évaluées	Indicateurs dévaluation	NE	0	1	2	3
Prendre en charge la demande d'intervention	Les indications portées sur la demande d'intervention sont identifiées et assimilées					
Mettre en œuvre un planning de maintenance en tenant compte des disponibilités du bien et des personnes	Le planning de l'intervention tient compte des disponibilités du bien et des personnes					
Mettre le bien dans les conditions requises pour effectuer les mesures, les contrôles et les surveillances	Les procédures et consignes sont respectées					
Surveiller le fonctionnement d'un système en mobilisant les cinq sens	Les cinq sens sont mobilisés et les signes d'anomalies sont détectés					
Vérifier les données de contrôle (indicateurs, voyants...) et repérer les dérives par rapport aux attendus	Les données observées et repérées sont correctement lues et les dérives détectées					
Effectuer les mesures et les contrôles : localiser les points de contrôle sur le bien régler, calibrer les appareils ou matériels de contrôle effectuer les mesures, contrôles et tests en lien avec l'intervention collecter les résultats des mesures et des contrôles reporter les résultats des mesures et des contrôles	Les points de contrôle sont repérés sans erreur Les appareils de mesure et de contrôle, les calibres sont choisis et les réglages sont effectués correctement Les données mesurées sont correctes et les dérives détectées La chronologie des contrôles est respectée conformément à la demande d'intervention Les résultats des mesures et contrôles sont reportés sans erreur					
Analyser les différents indicateurs relevés	Les résultats sont bien interprétés par rapport aux attendus					
Remettre le bien dans les conditions normales de fonctionnement (si nécessaire)	Le bien est dans les conditions normales de fonctionnement					

PERIODE 2 : Evaluation du tuteur Mr :

	Attitudes professionnelles	Résultats attendus	Très satisfaisant	Satisfaisant	A améliorer
	Assiduité et Ponctualité	Présence régulière et à l'heure sur le lieu de travail			
	Hygiène et protection	Suivre les règles de sécurité pour soi et pour les autres.			
	Communication	Être à l'écoute des autres et savoir recevoir les informations.			
	Sens de l'organisation	Préparer son travail, chercher à faire le mieux possible dans le temps le plus court.			
	Autonomie	Se prendre en charge tout seul au travail en fonction de ses responsabilités			
	Initiative	Prendre une décision et proposer une tâche nouvelle pour faire avancer le travail			
	Esprit d'équipe	S'entendre avec les autres pour mieux travailler			

Le stagiaire a-t-il été absent durant cette période de stage ?

NON

OUI

Si oui, nous vous remercions de préciser le nombre de jours d'absence:

..... Jours

Observation éventuelle du tuteur :

Nom et prénom :

Signature

.....
.....
.....

PERIODE 3 : Evaluation du tuteur

	Attitudes professionnelles	Résultats attendus	Très satisfaisant	Satisfaisant	A améliorer	
	Assiduité et Ponctualité	Présence régulière et à l'heure sur le lieu de travail				
	Hygiène et protection	Suivre les règles de sécurité pour soi et pour les autres.				
	Communication	Être à l'écoute des autres et savoir recevoir les informations.				
	Sens de l'organisation	Préparer son travail, chercher à faire le mieux possible dans le temps le plus court.				
	Autonomie	Se prendre en charge tout seul au travail en fonction de ses responsabilités				
	Initiative	Prendre une décision et proposer une tâche nouvelle pour faire avancer le travail				
	Esprit d'équipe	S'entendre avec les autres pour mieux travailler				
Le stagiaire a-t-il été absent durant cette période de stage ?			NON	<input type="checkbox"/>	OUI	<input type="checkbox"/>
Si oui, nous vous remercions de préciser le nombre de jours d'absence:			 Jours		
Observation éventuelle du tuteur :			Nom et prénom :		Signature	
.....						
.....						
.....						

N 'évaluez que la page 9 ou que la page 10

Nom de l'élève : Prénom de l'élève :

PERIODE 3 : Evaluation du tuteur Mr :

C2.2 Réaliser des interventions de maintenance préventive systématique/ période 3

Compétences évaluées	Indicateurs dévaluation	NE	0	1	2	3
Prendre en charge la demande d'intervention	Les indications portées sur la demande d'intervention sont identifiées et assimilées					
Identifier la fonction, les éléments d'assemblages, le composant à remplacer	L'identification de la fonction, les éléments d'assemblages, le composant à remplacer est correct					
Étudier le démontage : analyser ou réaliser la gamme de démontage (si nécessaire)	L'analyse ou la gamme de démontage proposée permet un démontage sans détérioration					
Vérifier la disponibilité des pièces de rechange, des consommables et leurs adaptabilités avec le composant défaillant dans le cas de sa non disponibilité	Les pièces de rechange et consommables sortis du magasin ou commandés sont conformes et permettent d'assurer la fonction initiale					
Rassembler et vérifier les outillages et matériels nécessaires	Les moyens rassemblés sont en bon état et adaptés à l'intervention					
Participer à l'arrêt du bien dans le respect des procédures (si nécessaire)	Le bien est arrêté conformément aux procédures					
Consigner le système	Le système est correctement consigné					
Remplacer ou réparer la fonction défaillante (composant, programme, logiciel) en respectant les procédures	Les outillages et moyens de manutention sont mis en œuvre correctement en toute sécurité Le composant, programme, logiciel est remplacé, réparé ou réglé dans le respect des procédures					
Déconsigner le système	Le système est correctement déconsigné					
Régler le composant, programme, logiciel en respectant les procédures	Les réglages et essais nécessaires sont correctement réalisés					
Contrôler, tester, vérifier le bon fonctionnement du composant.	Les contrôles et tests permettent de certifier que la réparation réalisée est conforme aux exigences de fonctionnement du composant, du bien					
Participer à la remise en service du bien dans le respect des procédures (si nécessaire)	Les performances du bien et de la matière d'œuvre sortante ou le service sont vérifiés et conformes aux attendus					
Prendre en charge la demande d'intervention	Les indications portées sur la demande d'intervention sont identifiées et assimilées					
Identifier la fonction, les éléments d'assemblages, le composant à remplacer	L'identification de la fonction, les éléments d'assemblages, le composant à remplacer est correct					

	NE	0	1	2	3
Compétences					

NE : non évaluée pendant la période
0 maîtrise insuffisante
1 maîtrise fragile
2 maîtrise satisfaisante
3 Maîtrise Très satisfaisante

N 'évaluez que la page 9 **ou** que la page 10

Nom de l'élève : Prénom de l'élève :

PERIODE 3 : Evaluation du tuteur Mr :

C2.3 Réaliser des interventions de maintenance préventive conditionnelle / période 2

Compétences évaluées	Indicateurs dévaluation	NE	0	1	2	3
Prendre en charge la demande d'intervention	Les indications portées sur la demande d'intervention sont comprises					
Collecter les informations de télémaintenance	Les informations de télémaintenance sont correctement collectées					
Analyser : exploiter les informations de télémaintenance (seul ou en participation) vérifier les données de contrôle (indicateurs, voyants...) et repérer les dérives par rapport aux attendus	Les données de télémaintenance sont lues Les dérives et signes d'anomalies sont détectés					
Identifier la fonction, les éléments d'assemblages, le composant à remplacer (si nécessaire)	L'identification de la fonction, les éléments d'assemblage, le composant à remplacer sont corrects					
APRES EXPERTISE ET VALIDATION HIERARCHIQUE						
Étudier le démontage : analyser les modes opératoires, les procédures ou réaliser la gamme de démontage (si nécessaire)	L'analyse des modes opératoires, des procédures ou la gamme de démontage proposée permettent un démontage sans détérioration					
Vérifier la disponibilité des pièces de rechange, des consommables et leurs adaptabilités avec le composant défaillant dans le cas de sa non disponibilité	Les pièces de rechange et consommables sortis du magasin ou commandés sont conformes et permettent d'assurer la fonction initiale					
Rassembler et vérifier les outillages et matériels nécessaires	Les moyens rassemblés sont en bon état et adaptés à l'intervention					
Participer à l'arrêt du bien dans le respect des procédures (si nécessaire)	Le bien est arrêté conformément aux procédures					
Consigner le système	Le système est correctement consigné					
Remplacer ou réparer la fonction défaillante (composant, programme, logiciel) en respectant les procédures	Les outillages et moyens de manutention sont mis en œuvre correctement en toute sécurité Le composant, programme, logiciel est remplacé, réparé ou réglé dans le respect des procédures					
Déconsigner le système	Le système est correctement déconsigné					
Régler le composant, programme, logiciel en respectant les procédures	Les réglages et essais nécessaires sont correctement réalisés					
Contrôler, tester, vérifier le bon fonctionnement du composant.	Les contrôles et tests permettent de certifier que la réparation réalisée est conforme aux exigences de fonctionnement du composant, du bien					
Participer à la remise en service du système dans le respect des procédures (si nécessaire)	Les performances du bien et de la matière d'œuvre sortante ou le service sont vérifiés et conformes					

ENTREPRISE D'ACCUEIL PERIODE 4 :**(TMSPC)**

Nous, entreprise désignée ci-dessous, attestons que l'élève,
 a effectué, dans le cadre de sa préparation au diplôme : BAC PRO Maintenance des systèmes
 de production connectés, une période de formation en milieu professionnel :

du :// au ://

Fait à : Le ://

Nom de l'entreprise : Adresse : Code postal : Commune : Tél. : Tél. portable: Fax. : E.mail : Nom du responsable / Tuteur :	Signature et cachet de l'entreprise :
--	--

ENTREPRISE D'ACCUEIL PERIODE 5 :**(TMSPC)**

Nous, entreprise désignée ci-dessous, attestons que l'élève,
 a effectué, dans le cadre de sa préparation au diplôme : BAC PRO Maintenance des systèmes
 de production connectés, une période de formation en milieu professionnel :

du :// au ://

Fait à : Le ://

Nom de l'entreprise : Adresse : Code postal : Commune : Tél. : Tél. portable: Fax. : E.mail : Nom du responsable / Tuteur :	Signature et cachet de l'entreprise :
--	--

PERIODE 4: Evaluation du tuteur Mr :

	Attitudes professionnelles	Résultats attendus	Très satisfaisant	Satisfaisant	A améliorer	
	Assiduité et Ponctualité	Présence régulière et à l'heure sur le lieu de travail				
	Hygiène et protection	Suivre les règles de sécurité pour soi et pour les autres.				
	Communication	Être à l'écoute des autres et savoir recevoir les informations.				
	Sens de l'organisation	Préparer son travail, chercher à faire le mieux possible dans le temps le plus court.				
	Autonomie	Se prendre en charge tout seul au travail en fonction de ses responsabilités				
	Initiative	Prendre une décision et proposer une tâche nouvelle pour faire avancer le travail				
	Esprit d'équipe	S'entendre avec les autres pour mieux travailler				
Le stagiaire a-t-il été absent durant cette période de stage ?			NON	<input type="checkbox"/>	OUI	<input type="checkbox"/>
Si oui, nous vous remercions de préciser le nombre de jours d'absence:			 Jours		
Observation éventuelle du tuteur :			Nom et prénom :		Signature	
.....						
.....						
.....						

PERIODE 5: Evaluation du tuteur Mr :

	Attitudes professionnelles	Résultats attendus	Très satisfaisant	Satisfaisant	A améliorer	
	Assiduité et Ponctualité	Présence régulière et à l'heure sur le lieu de travail				
	Hygiène et protection	Suivre les règles de sécurité pour soi et pour les autres.				
	Communication	Être à l'écoute des autres et savoir recevoir les informations.				
	Sens de l'organisation	Préparer son travail, chercher à faire le mieux possible dans le temps le plus court.				
	Autonomie	Se prendre en charge tout seul au travail en fonction de ses responsabilités				
	Initiative	Prendre une décision et proposer une tâche nouvelle pour faire avancer le travail				
	Esprit d'équipe	S'entendre avec les autres pour mieux travailler				
Le stagiaire a-t-il été absent durant cette période de stage ?			NON	<input type="checkbox"/>	OUI	<input type="checkbox"/>
Si oui, nous vous remercions de préciser le nombre de jours d'absence:			 Jours		
Observation éventuelle du tuteur :			Nom et prénom :		Signature	
.....						
.....						
.....						

PERIODE 4 : Evaluation du tuteur Mr :

C4.1 Participer à des travaux de maintenance **améliorative sur un bien et son environnement**

Compétences évaluées	Indicateurs dévaluation	NE	0	1	2	3
Observer et constater le besoin d'une amélioration dans les domaines de la fiabilité et/ou la maintenabilité et/ou la sécurité intrinsèque d'un bien sans changer la fonction d'origine	Le besoin d'amélioration est identifié et pertinent après observation					
Formaliser la solution d'amélioration (dans le but de la faire valider)	La solution d'amélioration est formalisée (elle comporte des documents techniques, schémas,)					
Proposer une amélioration lors d'une réunion de progrès en équipe (en lien avec les aspects QHSE, productivité et maintenabilité)	L'amélioration proposée est présentée en réunion La présentation est structurée et contribue à l'amélioration du bien					
APRES VALIDATION HIERARCHIQUE						
Prendre en charge la demande d'intervention	Les indications portées sur la demande d'intervention et au plan de prévention sont comprises					
Étudier le démontage : analyser les modes opératoires, les procédures ou réaliser la gamme de démontage (si nécessaire)	L'analyse des modes opératoires, des procédures ou la gamme de démontage proposée permettent un démontage sans détérioration					
Vérifier la disponibilité des composants nécessaires à l'amélioration, des consommables	Les composants nécessaires à la modification, des consommables sortis du magasin sont conformes					
Rassembler et vérifier les outillages et matériels nécessaires	Les moyens rassemblés sont en bon état et adaptés à l'intervention					
Participer à l'arrêt du bien dans le respect des procédures (si nécessaire)	Le bien est arrêté conformément aux procédures					
Consigner le système	Le système est correctement consigné					
Mettre en œuvre, installer la solution d'amélioration (composant, programme, logiciel) en respectant les procédures	Les outillages et moyens de manutention sont mis en œuvre correctement en toute sécurité La solution d'amélioration est installée dans le respect des procédures					
Déconsigner le système	Le système est correctement déconsigné					
Régler la solution d'amélioration en respectant les procédures	Les réglages et essais nécessaires sont correctement réalisés					
Contrôler, tester, vérifier le bon fonctionnement de la solution d'amélioration	Les contrôles et tests permettent de certifier que la réparation réalisée est conforme					
Participer à la remise en service du bien dans le respect des procédures (si nécessaire)	Les performances du bien et de la matière d'œuvre sortante ou le service sont vérifiés et conformes					

PERIODE 4 : Evaluation du tuteur Mr :

C4.2 : Participer à des **modifications sur un bien et son environnement**

Compétences évaluées	Indicateurs dévaluation	NE	0	1	2	3
Prendre en charge la demande d'intervention	Les indications portées sur la demande d'intervention et au plan de prévention sont comprises					
Étudier le cahier des charges de la modification	L'étude du cahier des charges de la modification est correcte et permet sa mise en œuvre					
Vérifier la disponibilité des composants nécessaires à la modification, des consommables	Les composants nécessaires à la modification, des consommables sortis du magasin ou commandés sont conformes					
Rassembler et vérifier les outillages et matériels nécessaires	Les moyens rassemblés sont en bon état et adaptés à l'intervention					
Participer à l'arrêt du bien dans le respect des procédures (si nécessaire)	Le bien est arrêté conformément au cahier des charges					
Consigner le système	Le système est correctement consigné					
Mettre en œuvre, installer la modification (composant, programme, logiciel) en respectant les procédures	Les outillages et moyens de manutention sont mis en œuvre correctement en toute sécurité La modification (composant, programme, logiciel) est installée dans le respect des procédures					
Déconsigner le système	Le système est correctement déconsigné					
Régler la modification, programme, logiciel en respectant les procédures	Les réglages et essais nécessaires sont correctement réalisés					
Contrôler, tester, vérifier le bon fonctionnement de la modification	Les contrôles et tests permettent de certifier que la réparation réalisée est conforme aux exigences de fonctionnement du composant, du bien					
Participer à la remise en service du bien dans le respect des procédures (si nécessaire)	Les performances du bien et de la matière d'œuvre sortante ou le service sont vérifiés et conformes au cahier des charges					

PERIODE 5 : Evaluation du tuteur Mr :

C4.1 Participer à des travaux de maintenance **améliorative sur un bien et son environnement**

Compétences évaluées	Indicateurs dévaluation	NE	0	1	2	3
Observer et constater le besoin d'une amélioration dans les domaines de la fiabilité et/ou la maintenabilité et/ou la sécurité intrinsèque d'un bien sans changer la fonction d'origine	Le besoin d'amélioration est identifié et pertinent après observation					
Formaliser la solution d'amélioration (dans le but de la faire valider)	La solution d'amélioration est formalisée (elle comporte des documents techniques, schémas,)					
Proposer une amélioration lors d'une réunion de progrès en équipe (en lien avec les aspects QHSE, productivité et maintenabilité)	L'amélioration proposée est présentée en réunion La présentation est structurée et contribue à l'amélioration du bien					
APRES VALIDATION HIERARCHIQUE						
Prendre en charge la demande d'intervention	Les indications portées sur la demande d'intervention et au plan de prévention sont comprises					
Étudier le démontage : analyser les modes opératoires, les procédures ou réaliser la gamme de démontage (si nécessaire)	L'analyse des modes opératoires, des procédures ou la gamme de démontage proposée permettent un démontage sans détérioration					
Vérifier la disponibilité des composants nécessaires à l'amélioration, des consommables	Les composants nécessaires à la modification, des consommables sortis du magasin sont conformes					
Rassembler et vérifier les outillages et matériels nécessaires	Les moyens rassemblés sont en bon état et adaptés à l'intervention					
Participer à l'arrêt du bien dans le respect des procédures (si nécessaire)	Le bien est arrêté conformément aux procédures					
Consigner le système	Le système est correctement consigné					
Mettre en œuvre, installer la solution d'amélioration (composant, programme, logiciel) en respectant les procédures	Les outillages et moyens de manutention sont mis en œuvre correctement en toute sécurité La solution d'amélioration est installée dans le respect des procédures					
Déconsigner le système	Le système est correctement déconsigné					
Régler la solution d'amélioration en respectant les procédures	Les réglages et essais nécessaires sont correctement réalisés					
Contrôler, tester, vérifier le bon fonctionnement de la solution d'amélioration	Les contrôles et tests permettent de certifier que la réparation réalisée est conforme					
Participer à la remise en service du bien dans le respect des procédures (si nécessaire)	Les performances du bien et de la matière d'œuvre sortante ou le service sont vérifiés et conformes					

PERIODE 5 : Evaluation du tuteur Mr :

C4.2 : Participer à des **modifications sur un bien et son environnement**

Compétences évaluées	Indicateurs dévaluation	NE	0	1	2	3
Prendre en charge la demande d'intervention	Les indications portées sur la demande d'intervention et au plan de prévention sont comprises					
Étudier le cahier des charges de la modification	L'étude du cahier des charges de la modification est correcte et permet sa mise en œuvre					
Vérifier la disponibilité des composants nécessaires à la modification, des consommables	Les composants nécessaires à la modification, des consommables sortis du magasin ou commandés sont conformes					
Rassembler et vérifier les outillages et matériels nécessaires	Les moyens rassemblés sont en bon état et adaptés à l'intervention					
Participer à l'arrêt du bien dans le respect des procédures (si nécessaire)	Le bien est arrêté conformément au cahier des charges					
Consigner le système	Le système est correctement consigné					
Mettre en œuvre, installer la modification (composant, programme, logiciel) en respectant les procédures	Les outillages et moyens de manutention sont mis en œuvre correctement en toute sécurité La modification (composant, programme, logiciel) est installée dans le respect des procédures					
Déconsigner le système	Le système est correctement déconsigné					
Régler la modification, programme, logiciel en respectant les procédures	Les réglages et essais nécessaires sont correctement réalisés					
Contrôler, tester, vérifier le bon fonctionnement de la modification	Les contrôles et tests permettent de certifier que la réparation réalisée est conforme aux exigences de fonctionnement du composant, du bien					
Participer à la remise en service du bien dans le respect des procédures (si nécessaire)	Les performances du bien et de la matière d'œuvre sortante ou le service sont vérifiés et conformes au cahier des charges					

PERIODE 4 : Evaluation du tuteur Mr :

C4.3 : Participer à des travaux de modernisation sur un bien et son environnement

Compétences évaluées	Indicateurs dévaluation	NE	0	1	2	3
Prendre en charge la demande d'intervention	Les indications portées sur la demande d'intervention et au plan de prévention sont comprises					
Analyser le besoin de modernisation (prenant en tenant compte des avancées technologiques pour satisfaire à de nouvelles exigences), les modes opératoires, les procédures ou réaliser la gamme de démontage (si nécessaire)	L'analyse du besoin de modernisation, des modes opératoires, des procédures ou la gamme de démontage proposée permettent un démontage sans détérioration					
Vérifier la disponibilité des composants nécessaires à l'amélioration, des consommables	Les composants nécessaires à la modification, des consommables sortis du magasin ou commandés sont conformes					
Rassembler et vérifier les outillages et matériels nécessaires	Les moyens rassemblés sont en bon état et adaptés à l'intervention					
Participer à l'arrêt du bien dans le respect des procédures (si nécessaire)	Le système est arrêté conformément aux procédures					
Consigner le système	Le système est correctement consigné					
Mettre en œuvre, installer la modernisation (composant, programme, logiciel) en respectant les procédures	Les outillages et moyens de manutention sont mis en œuvre correctement en toute sécurité La modernisation (composant, programme, logiciel) est installée dans le respect des procédures					
Déconsigner le système	Le système est correctement déconsigné					
Régler la solution d'amélioration, programme, logiciel en respectant les procédures	Les réglages et essais nécessaires sont correctement réalisés					
Contrôler, tester, vérifier le bon fonctionnement de la solution d'amélioration	Les contrôles et tests permettent de certifier que la modernisation réalisée est conforme aux attendus de fonctionnement du bien					
Participer à la remise en service du bien dans le respect des procédures (si nécessaire)	Les performances du bien et de la matière d'œuvre sortante ou le service sont vérifiés et conformes au cahier des charges					
Analyser les risques des nouvelles solutions technologiques sur le bien et son environnement et participer à la rédaction du nouveau plan de prévention	La participation à la rédaction du nouveau à la rédaction du plan de prévention des nouvelles solutions technologiques est productive					

PERIODE 5 : Evaluation du tuteur Mr :

C4.3 : Participer à des travaux de modernisation sur un bien et son environnement

Compétences évaluées	Indicateurs dévaluation	NE	0	1	2	3
Prendre en charge la demande d'intervention	Les indications portées sur la demande d'intervention et au plan de prévention sont comprises					
Analyser le besoin de modernisation (prenant en tenant compte des avancées technologiques pour satisfaire à de nouvelles exigences), les modes opératoires, les procédures ou réaliser la gamme de démontage (si nécessaire)	L'analyse du besoin de modernisation, des modes opératoires, des procédures ou la gamme de démontage proposée permettent un démontage sans détérioration					
Vérifier la disponibilité des composants nécessaires à l'amélioration, des consommables	Les composants nécessaires à la modification, des consommables sortis du magasin ou commandés sont conformes					
Rassembler et vérifier les outillages et matériels nécessaires	Les moyens rassemblés sont en bon état et adaptés à l'intervention					
Participer à l'arrêt du bien dans le respect des procédures (si nécessaire)	Le système est arrêté conformément aux procédures					
Consigner le système	Le système est correctement consigné					
Mettre en œuvre, installer la modernisation (composant, programme, logiciel) en respectant les procédures	Les outillages et moyens de manutention sont mis en œuvre correctement en toute sécurité La modernisation (composant, programme, logiciel) est installée dans le respect des procédures					
Déconsigner le système	Le système est correctement déconsigné					
Régler la solution d'amélioration, programme, logiciel en respectant les procédures	Les réglages et essais nécessaires sont correctement réalisés					
Contrôler, tester, vérifier le bon fonctionnement de la solution d'amélioration	Les contrôles et tests permettent de certifier que la modernisation réalisée est conforme aux attendus de fonctionnement du bien					
Participer à la remise en service du bien dans le respect des procédures (si nécessaire)	Les performances du bien et de la matière d'œuvre sortante ou le service sont vérifiés et conformes au cahier des charges					
Analyser les risques des nouvelles solutions technologiques sur le bien et son environnement et participer à la rédaction du nouveau plan de prévention	La participation à la rédaction du nouveau à la rédaction du plan de prévention des nouvelles solutions technologiques est productive					